



PLAN DE DESARROLLO TECNOLOGICO

CONTRALORIA MUNICIPAL DE ARMENIA

PERIODO 2012-2015

**NANCY LORENA CASTRO SANZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE ARMENIA**



INTRODUCCION

La Contraloría Municipal de Armenia, en su Plan Estratégico del periodo 2012-2015, “Moralización y Modernización del Control Fiscal”, concibe la necesidad de estar a la vanguardia de los avances tecnológicos para lograr ejercer su cometido estatal con resultados eficientes y eficaces, de ahí que se hace fundamental desarrollar un programa de desarrollo tecnológico que contemple acciones que generen los resultados esperados.

Dicho Plan de Desarrollo Tecnológico debe articular las herramientas tecnológicas, con los sistemas de información establecidos en la entidad, como plataforma para desarrollar sus actividades de manera que se puedan hacer las relaciones necesarias con todo aquello que hace referencia con las nuevas TIC`s,.

La Contraloría Municipal de Armenia, busca que en primera medida se vean beneficiados la comunidad, la cual debe ser vigilante de sus propios recursos en desarrollo de la gestión de los administradores de la cosa pública; los cuales deben ser garantizadores de conservar y aplicar los principios de la función pública en su quehacer estatal, donde siempre se debe propiciar la modernización de las organizaciones.



OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar el ejercicio del control fiscal contando con los elementos que hoy nos ofrecen las nuevas tecnologías de la información, de manera que se permita mayor interacción con los sujetos de control y la comunidad, permitiendo que los mecanismos de participación ciudadana sean más efectivos en la protección de los recursos del estado.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Implementar una plataforma tecnológica acorde a las necesidades de soporte a las comunicaciones e inter-operatividad para los sistemas y soluciones actuales y futuras de la Contraloría.
- Reconocer la información contenida en los equipos de cómputo y otros medios de almacenamiento, pertenecientes a la Contraloría Municipal de Armenia, como un bien cuantificable con mucho valor institucional para la entidad.
- Garantizar la seguridad de la información por medio de software que permita hacer un backup diario de la información, para que así cuando haya un daño masivo de sistema y este quede en inoperatividad, se pueda rescatar la información.
- Gestionar la página Web de la Contraloría Municipal de Armenia www.contraloriarmenia.gov.co para que cumpla con los requerimientos de Gobierno en Línea y se mantenga actualizada en tiempo real.
- Profundizar la descentralización con la aplicación de un modelo de gestión basado en el uso intensivo de las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación).
- Mantener a la Contraloría Municipal de Armenia actualizada permanentemente.
- Garantizar la seguridad de la información y de los funcionarios.
- Garantizar que la información publicada a través de la página web llegue de manera oportuna a los usuarios finales.



- Gestionar la interacción de los usuarios finales con la Contraloría Municipal de Armenia por medio de la página web en la sección de Quejas y Reclamos.
- Capacitar en materia tecnológica y sistemas de información, el personal de la Contraloría Municipal de Armenia y los sujetos de control de manera oportuna.
- Desarrollar diferentes Software para así cumplir con las necesidades que tiene la Contraloría Municipal de Armenia.

ACCIONES A DESARROLLAR: Para lograr los objetivos planteados, la Contraloría Municipal de Armenia pretende desarrollar las siguientes acciones:

- Capacitar a los sujetos de control fiscal y a las comunidades interesadas en hacer uso de las herramientas tecnológicas de la Contraloría Municipal de Armenia.
- Adquisición de equipos nuevos.
- Actualización de la Página de WEB.
- Actualización del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas SIA.
- Desarrollar Software.
- Mantenimiento y ampliación del Sistema de Monitoreo.
- Suscripción de Comodatos.
- Adquisición de nuevos software a partir del convenio generado entre las contralorías de Popayán, Cauca, Tolima y Eje Cafetero y con la Auditoría General de la República.
- Realizar auditoría interna 2 veces al año con el fin de mantener los equipos de la Contraloría Municipal de Armenia de acuerdo al reglamento establecido por la Auditoría General de la República.
- Realizar video conferencias y capacitaciones vía SKYPE para que así llegue la información de manera oportuna a la Contraloría Municipal de Armenia y su personal mantenga actualizado y capacitado para realizar una



excelente gestión fiscal a los diferentes entes de control.

- Adecuar la Intranet para intercomunicar al personal.
- Mantenimiento oportuno de los equipos de cómputo.
- Mantenimiento oportuno de la Intranet.

NANCY LORENA CASTRO SANZ
Contralora Municipal de Armenia

Elaboro: VALENTINA RAMIREZ PINEDA

Ingeniera de Software.

Revisò: HENRY ZULUAGA G. y LUZ ELENA RAMIREZ